

ГЛАВА МАГДАГАЧИНСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.12.2013

№ 1692

п. Магдагачи

О создании Общественного совета для оценки качества работы муниципальных учреждений Магдагачинского района, оказывающих социальные услуги населению в сферах образования и культуры

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.03.2013 № 286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Создать при администрации Магдагачинского района Общественный совет оценки качества работы муниципальных учреждений Магдагачинского района, оказывающих социальные услуги населению в сферах образования и культуры.
2. Утвердить Положение об Общественном совете для оценки качества работы муниципальных учреждений Магдагачинского района, оказывающих социальные услуги населению в сферах образования и культуры согласно приложению № 1 настоящего постановления.
3. Утвердить состав Общественного совета для оценки качества работы муниципальных учреждений Магдагачинского района, оказывающих социальные услуги населению в сферах образования и культуры согласно приложению № 2 настоящего постановления.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам Метальникову С.В.

Исполняющий обязанности
главы Магдагачинского района



И.В.Заведия

Положение
об Общественном совете для оценки качества работы
муниципальных учреждений Магдагачинского района, оказывающих
социальные услуги населению в сферах образования и культуры

1. Общие положения

1.1. Общественный совет для независимой оценки качества работы муниципальных учреждений Магдагачинского района, оказывающих социальные услуги населению в сферах образования и культуры (далее – Общественный совет) формируется на общественных началах как совещательный орган.

1.2. Общественный совет создается при администрации Магдагачинского района.

1.3. Общественный совет создается, реорганизуется и ликвидируется постановлением главы Магдагачинского района.

1.4. Общественный совет при организации деятельности по независимой оценке качества работы муниципальных учреждений, оказывающих социальные услуги населению в сферах образования и культуры, руководствуется в своей работе законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Амурской области, Магдагачинского района и настоящим Положением.

1.5. Деятельность членов Общественного совета осуществляется на добровольной основе, строится на принципах открытости и партнерства и строго в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Решения, принимаемые Общественным советом в соответствии с его компетенцией, носят рекомендательный характер.

2. Цель и задачи Общественного совета

2.1. Целью деятельности Общественного совета является проведение независимой оценки качества работы муниципальных учреждений Магдагачинского района, оказывающих социальные услуги населению в сферах образования и культуры (далее – муниципальные учреждения).

2.2. Основными задачами деятельности Общественного совета являются:

2.2.1. Организация и реализация мероприятий по оценке качества работы муниципальных учреждений с целью повышения эффективности их деятельности.

2.2.2. Выработка рекомендаций по улучшению качества работы муниципальных учреждений.

3. Функции и полномочия Общественного совета

3.1. Общественный совет при организации оценки качества работы муниципальных учреждений:

3.1.1. Формирует с учетом уровня оценки и специфики деятельности муниципальных учреждений перечень муниципальных учреждений для проведения оценки качества их работы, в том числе на основе изучения результатов общественного мнения.

3.1.2. Устанавливает периодичность и способы выявления общественного мнения о качестве работы оцениваемых муниципальных учреждений.

3.1.3. Организует работу по выявлению общественного мнения о качестве работы оцениваемых муниципальных учреждений, в том числе с помощью анкетирования клиентов муниципальных учреждений.

3.1.4. Определяет критерии эффективности и качества работы оцениваемых муниципальных учреждений, характеризующие:

- открытость, доступность, актуальность, достоверность информации о муниципальном учреждении и порядке предоставления услуг в муниципальном учреждении, в том числе в электронной форме;

- комфортность условий, в которых находится гражданин, при оказании ему услуг в муниципальном учреждении;

- доступность получения услуг в муниципальном учреждении, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья;

- время ожидания в очереди при получении услуг в муниципальном учреждении;

- культуру обслуживания и персонала (доброжелательность, вежливость и компетентность работников муниципального учреждения);

- долю получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в муниципальном учреждении.

3.1.5. Устанавливает порядок оценки качества работы муниципальных учреждений на основании критериев эффективности их работы, определенных и утвержденных Общественным советом.

3.1.6. Обобщает и анализирует результаты общественного мнения о качестве работы муниципальных учреждений, рейтинги деятельности муниципальных учреждений, в том числе сформированные иными общественными организациями, профессиональными сообществами, средствами массовой информации и иными экспертами.

3.1.7. Формирует не реже одного раза в год результаты оценки качества работы оцениваемых муниципальных учреждений и рейтинги деятельности оцениваемых муниципальных учреждений.

3.1.8. Принимает в пределах своей компетенции решения об оценке качества работы муниципальных учреждений, а также формирует предложения по оценке качества работы муниципальных учреждений.

3.2. К компетенции Общественного совета относятся:

3.2.1. Осуществление запросов в целях получения информации от отдела образования администрации Магдагачинского района, отдела молодёжной политики, культуры и спорта администрации Магдагачинского района, органов местного самоуправления являющихся учредителем муниципальных учреждений оказывающие социальные услуги населению в сферах образования и культуры. Запросы Общественного совета должны соответствовать целям и задачам его деятельности.

3.2.2. Направление членов Общественного совета для участия в заседаниях и совещаниях, проводимых:

- органами местного самоуправления, являющимися учредителем муниципальных учреждений оказывающие социальные услуги населению в сферах образования и культуры;

- отделом образования администрации Магдагачинского района;

- отделом молодёжной политики, культуры и спорта администрации Магдагачинского района, на которых рассматриваются вопросы повышения эффективности деятельности муниципальных учреждений.

3.2.3. Приглашение руководителей и специалистов отдела образования администрации Магдагачинского района, отдела молодёжной политики культуры и спорта администрации Магдагачинского района на заседания Общественного совета.

3.2.4. Создание рабочих групп, в том числе с привлечением представителей иных общественных и попечительских советов, представители которых не вошли в состав Общественного совета, для организации независимой оценки качества работы муниципальных учреждений.

3.2.5. Направление в администрацию Магдагачинского района, отдела образования администрации Магдагачинского района, отдел молодёжной политики, культуры и спорта администрации Магдагачинского района:

- предложений об организации доступа к информации, необходимой для потребителей услуг муниципальных учреждений;

- информации о результатах оценки качества работы муниципальных учреждений, рейтингах их деятельности;

- предложений об улучшении качества работы муниципальных учреждений.

4. Состав Общественного совета

4.1. При формировании состава Общественного совета обеспечивается отсутствие конфликта интересов.

4.2. Состав Общественного совета формируется администрацией Магдагачинского района из представителей общественных организаций.

профессиональных сообществ, средств массовой информации и составляет не менее 7 человек.

4.3. Общественный совет вправе создавать экспертные и рабочие группы для организации оценки качества работы муниципальных учреждений.

4.4. Член Общественного совета может выйти из состава Общественного совета на основании письменного заявления.

4.5. Член общественного Совета может быть исключен из состава общественного Совета по решению Общественного Совета, в случае если он не участвовал в работе общественного совета более 6 месяцев непрерывно.

5. Порядок деятельности Общественного совета

5.1. На первом заседании Члены Общественного совета избирают председателя Общественного совета, секретаря Общественного совета, руководителей рабочих групп Общественного совета.

5.2. Председатель Общественного Совета:

- утверждает план работы, повестку дня заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного Совета;
- организует работу Общественного Совета и председательствует на его заседаниях;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;

- вносит предложения главе муниципального района по вопросу внесения изменений в настоящее Положение;

- взаимодействует с главой муниципального района (заместителем главы администрации по социальным вопросам) по вопросам реализации решений Общественного совета;

- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

5.3. Заместитель председателя Общественного совета:

- председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

- участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

5.4. Секретарь Общественного совета:

- ведет протоколы заседания общественного совета;
- уведомляет членов Общественного совета о дате и времени проведения предстоящего заседания;

- готовит проекты решений Общественного совета и иных документов исходящих от Общественного совета;

- взаимодействует со структурными подразделениями администрации муниципального района по вопросам организационно-технического информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

5.5. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, утвержденным председателем Общественного совета.

5.6. Основными формами работы Общественного совета являются заседания Общественного совета, заседания рабочих групп Общественного совета.

5.7. Заседания Общественного совета проводятся не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Общественного совета проводятся по решению председателя Общественного совета.

5.8. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета и рабочих групп Общественного совета.

5.5. Повестка дня очередного заседания Общественного совета обсуждается членами Общественного совета на текущем заседании и утверждается простым большинством голосов.

5.6. О дате заседания члены Общественного совета уведомляются не позднее, чем за 3 рабочих дня до его проведения.

5.7. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвует не менее половины членов Общественного совета.

5.8. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

При равенстве голосов членов Общественного совета голос председателя Общественного совета (его заместителя, в случае отсутствия председателя) является решающим.

5.9. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём Общественного совета.

5.10. Члены Общественного совета не согласные с принятым на заседании решением, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

5.11. В заседании Общественного совета могут участвовать иные лица, не являющиеся членами Общественного совета, без права голоса по решению Общественного совета.

5.12. Общественный совет самостоятельно проводит мониторинг, сбор и обобщение сведений о деятельности муниципальных учреждений при организационной, информационной и методической поддержке администрации Магдагачинского района, отдела образования администрации Магдагачинского района, отдела молодёжной политики, культуры и спорта администрации Магдагачинского района.

5.13. Члены Общественного совета имеют право письменно изложить особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания Общественного совета.

5.14. Протокол Общественного совета направляется главе Магдагачинского района, начальнику отдела образования администрации

Магдагачинского района, начальнику отдела молодёжной политики, культуры и спорта администрации Магдагачинского района.

5.15. Информация о решениях, принятых Общественным советом, экспертными и рабочими группами Общественного совета, результатах оценки качества работы муниципальных учреждений; рейтинги деятельности муниципальных учреждений размещаются администрацией Магдагачинского района, отделом образования администрации Магдагачинского района, отделом молодёжной политики, культуры и спорта администрации Магдагачинского района на официальных сайтах в сети Интернет не позднее чем через 10 дней после принятия указанных решений.