

ГЛАВА МАГДАГАЧИНСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.01.2016

№ 21

пгт. Магдагачи

Об утверждении Положения
«О родительской плате, взимаемой с
родителей (законных представителей)
за присмотр и уход за детьми
в муниципальных образовательных
учреждениях Магдагачинского района,
реализующих программы
дошкольного образования»

В целях обеспечения доступности дошкольного образования на территории Магдагачинского района, создания условий для повышения качества образовательных услуг в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение «О родительской плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Магдагачинского района, реализующих программу дошкольного образования» (приложение № 1).

2. Постановление главы Магдагачинского района Амурской области от 29.12.2014 г. № 1627 «Об утверждении Положения о родительской плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Магдагачинского района» признать утратившим силу.

3. Начальнику отдела образования довести Положение «О родительской плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Магдагачинского района, реализующих программу дошкольного образования» до сведения руководителей муниципальных образовательных учреждений.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации района по социальным вопросам С.В. Метальникову.



[Handwritten signature]

Н.И.Мамутин

Положение о родительской плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Магдагачинского района, реализующих программы дошкольного образования

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок расчёта и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Магдагачинского района (далее - МОУ), осуществляющих образовательную деятельность.

1.2 Положение разработано в соответствии со статьей 65 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 7 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.-3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, законом Амурской области от 12 октября 2007 г. №399-ОЗ (ред. от 02.04.2015) « О компенсации в Амурской области части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими программы дошкольного образования».

1.3 Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями (законными представителями) и бюджетом Магдагачинского района на услуги по присмотру и уходу за ребенком в МОУ с учётом реализации конституционных гарантий общедоступности образования.

1.4 Основные понятия, используемые в настоящем положении:

1.4.1 Присмотр и уход за детьми – комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.4.2 Родительская плата за присмотр и уход за детьми - плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях за один день его фактического пребывания в данном учреждении.

II. Порядок расчета размера родительской платы

2.1 Родительская плата за присмотр и уход за детьми рассчитывается исходя из Методики расчета родительской платы за присмотр и уход, взимаемой с родителей (законных представителей), в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования (приложение 1).

III. Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми

3.1 Размер родительской платы за присмотр и уход за день в МОУ устанавливается приказом отдела образования Магдагачинского района ежегодно по каждому конкретному МОУ отдельно.

3.2 Начисление родительской платы за присмотр и уход в МОУ осуществляет муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию муниципальных образовательных учреждений» отдела образования администрации Магдагачинского района по состоянию на 1 число месяца следующего за отчетным периодом.

3.3 Родительская плата рассчитывается исходя из планового количества дней посещения ребенком МОУ в месяц, при этом из планового количества дней исключаются дни непосещения ребенком МОУ по уважительной причине.

3.4 Оплата не взимается в следующих случаях (непосещение по уважительной причине):

- За период болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справке);
- За период закрытия МОУ по причине карантина;
- За период нахождения на санаторно-курортном лечении (согласно предоставленной медицинской справке);
- За время нахождения ребенка на домашнем режиме (согласно предоставленной медицинской справке), но не более 2 недель;
- За период отпуска родителей (законных представителей) на основании их заявления о непосещении ребенком дошкольного образовательного учреждения;
- За период отсутствия ребенка по причине болезни родителя (законного представителя), подтвержденного справкой медицинского учреждения и учебного отпуска родителей (законных представителей) (согласно предоставленной справки-вызова учебного заведения, имеющего государственную аккредитацию);
- За период закрытия МОУ на ремонтные и (или) аварийные работы (согласно приказу МОУ).

3.5 Родители (законные представители) обязаны ежемесячно вносить родительскую плату за присмотр и уход за ребёнком в МОУ в порядке и сроки, предусмотренные договором, заключённым между родителями (законными представителями) и МОУ не позднее 15 числа текущего месяца.

3.6 Родительская плата за присмотр и уход принимается в форме перечисления через отделения Сбербанка России и почты России согласно квитанциям, предоставляемым МОУ.

3.7 В случае неуплаты родителями (законными представителями) платы за присмотр и уход к родителям (законным представителям) применяются меры, определённые действующим законодательством Российской Федерации и договором, заключённым между родителями (законными представителями) и МОУ.

3.8 Ответственность за своевременное поступление родительской платы за присмотр и уход за детьми возлагается на руководителя МОУ.

IV. Порядок расходования родительской платы

4.1 Средства, полученные от родительской платы, расходуются в следующем порядке:

4.1.1 На оплату труда и начисления на оплату труда работников по организации предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования в части присмотра и ухода за воспитанниками.

4.1.2 На приобретение продуктов питания.

4.1.3 На прочие расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

V. Предоставление льгот по родительской плате

5.1 Льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми в МОУ устанавливаются в соответствии со ст. 65 Закона «Об образовании в Российской Федерации», областными и муниципальными нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы платы родителей за присмотр и уход за детьми в МОУ по мере их принятия.

Родительская плата не взимается в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования за присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми – сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей и детьми с туберкулезной интоксикацией.

5.2 Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в МОУ.

5.3 Размер компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми устанавливается Правительством Амурской области.

Методика расчета родительской платы за присмотр и уход, взимаемой с родителей (законных представителей) в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования

I. Общие положения

1.1 Затраты на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми - объем финансовых средств, в расчете на одного воспитанника, необходимый для оказания услуг по присмотру и уходу за детьми, осуществляемых муниципальными образовательными учреждениями, реализующими программы дошкольного образования (далее – МОУ), (Письмо Минобрнауки РФ от 01.10.2013 № 08-1408), включая:

- расходы на заработную плату и начисления помощников воспитателей, осуществляющих непосредственный уход и присмотр за детьми;
- расходы на приобретение продуктов питания;
- прочие расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

II. Порядок расчета родительской платы

2.1 Расчет затрат на оказание услуги по присмотру и уходу за 1 ребенком в день, осуществляется по формуле:

$$P = (N_{\text{фоп}} + N_{\text{пп}} + N_{\text{пр}}) / \text{пмес} / \text{пдн} ; \text{ где:}$$

P – размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход в МОУ;

$N_{\text{фоп}}$ - норматив затрат на выплату заработной платы и начислений помощников воспитателей, осуществляющих непосредственный уход и присмотр за детьми;

$N_{\text{пп}}$ - норматив затрат на приобретение продуктов питания;

$N_{\text{пр}}$ - норматив затрат на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены;

пмес – количество учебных месяцев;

пдн – среднее количество рабочих дней в месяце.

2.2 Нормативные затраты на выплату заработной платы и начислений помощников воспитателей складываются из объема средств на выплату должностных окладов, компенсационных и стимулирующих выплат, замещения и объема средств на выплату начислений на фонд оплаты труда. Расчет нормативных затрат на выплату заработной платы и начислений ($N_{\text{фоп}}$) производится по формуле:

$N_{\text{фоп}} = (\sum (\text{Опв} \times \text{Кше} \times \text{Кпв} \times S \times \text{Зпв}) \times N \times 12 / \text{пвос}) \times \text{Ют}$; где:

Опв – должностной оклад помощников воспитателей, рублей;

Кше - количество штатных единиц помощников воспитателей в МОУ;

Кпв – компенсационные выплаты к должностному окладу помощников воспитателей, рублей;

S – стимулирующие выплаты к фонду оплаты труда по должностным окладам, рублей;

Зпв – фонд замещения, рублей;

N – нормативный коэффициент начислений на фонд оплаты труда;

12 – количество календарных месяцев в году;

пвос – фактическая посещаемость воспитанниками МОУ;

Ют – коэффициент, учитывающий долю расходов за счет родительской платы на оплату труда и начислений на оплату труда помощников воспитателей, участвующих в оказании услуги по присмотру и уходу, в соответствии с количеством групп в МОУ.

Диапазон значений коэффициента устанавливается в зависимости от фактического количества групп в МОУ на планируемый год:

- 1-2 группы – 0,2;
- 3-4 группы – 0,4;
- 5-6 групп - 0,6;
- 7-8 групп – 0,8;
- 9 групп и более – 1,0

2.3 Нормативные затраты на приобретение продуктов питания ($N_{\text{пп}}$) складываются из стоимости суточного рациона питания одного ребенка в соответствии с установленными нормами СанПиН (Приложение 10, 11 к СанПиН 2.4.1.3049-13). Расчет нормативных затрат на приобретение продуктов питания при оказании основной услуги по присмотру и уходу за детьми ($N_{\text{пп}}$) производится по формуле:

$N_{\text{пп}} = \sum (C_i \times V_i) \times D \times \text{Ип}$; где:

C_i - средняя рыночная стоимость приобретения единицы i -го продукта из рациона потребления детей, рублей;

V_i - суточный объем потребления i -го продукта в рационе детей, единиц;

D - планируемое количество дней посещения одним воспитанником МОУ на плановый финансовый год;

Ип – дифференцирующий коэффициент для расчета норматива затрат на приобретение продуктов питания, учитывающий режим пребывания воспитанников в МОУ (Письмо Минобрнауки РФ от 01.10.2013 № 08-1408).

Диапазон значений коэффициента устанавливается в зависимости от режима пребывания воспитанников в МОУ:

- Для воспитанников, посещающих группы с режимами пребывания до 10,5 часов – 0,8-0,9;
- Для воспитанников, посещающих группы с режимами пребывания от 11 до 12 часов – 1;

- Для воспитанников, посещающих группы с режимами пребывания более 12 часов – 1-1,1.

2.4 Норматив затрат на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены ($N_{пр}$), устанавливается в натуральном размере на год.