

Министерство образования и науки Амурской области  
Отдел образования администрации Магдагачинского района

ПРИКАЗ

07.06.2013

п. Магдагачи

№180

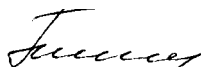
Об утверждении Положений

В целях совершенствования нормативно – правовой базы «Информационно – методического центра отдела образования администрации Магдагачинского района» и с целью учебно-методической поддержки педагогов образовательных учреждений, развития районной системы образования, становления современной системы качества образования

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение о районном методическом Совете муниципального бюджетного учреждения «Информационно – методический центр отдела образования администрации Магдагачинского района» (Приложение №1)
2. Утвердить Положение о районном методическом объединении педагогов образовательных учреждений Магдагачинского района (Приложение №2)
2. Контроль за исполнением приказа возложить на директора МБУ «ИМЦ» Беличко С.А.

Начальник  
отдела образования



Л.А. Попова

**Положение о районном методическом Совете  
муниципального бюджетного учреждения  
«Информационно – методический центр отдела образования  
администрации Магдагачинского района»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Районный методический Совет – орган профессионального общественного управления, создающийся с целью координации развития методической деятельности в системе образования Магдагачинского района.
- 1.2. Методический совет является коллегиальным органом, в состав которого входят представители отдела образования, МБУ «ИМЦ», руководители и заместители руководителей муниципальных образовательных организаций.
- 1.3. Решения районного методического Совета носят рекомендательный характер для образовательных учреждений района.
- 1.4. Методический Совет в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решениями Правительства Российской Федерации, основными нормативными документами министерства образования, органов управления образования всех уровней в области образования и организации методической деятельности.

**2. Цели и задачи.**

- 2.1. Цель деятельности Методического Совета – методическое сопровождение и поддержка инновационных процессов, научно-методическое обеспечение образовательного процесса в общеобразовательных учреждениях района для достижения оптимальных результатов.
- 2.2. Деятельность Методического Совета направлена на решение следующих задач:
  - повышение научно-методического уровня и развитие творческого потенциала педагогических кадров района;
  - содействие внедрению в образовательный процесс новых педагогических технологий, обеспечивающих развитие личности обучающихся.

**3. Содержание деятельности.**

- 3.1. Деятельность Методического Совета включает:

- координацию деятельности районных методических объединений и методических служб образовательных учреждений, направленной на развитие образовательного процесса;
- разработку приоритетных для образовательной системы района направлений методической работы;
- создание условий для развития педагогического и методического мастерства учителей;
- определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогических кадров;
- организацию консультирования педагогических работников района по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий;
- осуществления проблемного анализа образовательного процесса;
- оказание помощи администрациям образовательных учреждений в изучении результативности работы отдельных педагогов, школьных методических объединений, творческих и проблемных групп, получение объективных данных о результатах образовательного процесса;
- разработку методических рекомендаций педагогам с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства, активизацию работы методических объединений;
- организацию смотров кабинетов, конкурсов профессионального мастерства педагогов;
- организацию опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в образовательных учреждениях района, направленной на освоение новых педагогических технологий;
- разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта учителей района;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработку учебных, методических, дидактических материалов.

#### **4. Состав методического совета и организация его работы.**

4.1. В состав Методического Совета входят координаторы по методической работе и по вопросам информатизации образования района, руководители районных методических объединений, заместители директоров по учебно-воспитательной работе.

4.2. Управление Методическим Советом осуществляет директор МБУ «ИМЦ».

4.4. В составе Методического Совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (инновационная, диагностика, проектно-исследовательская и т.п.).

4.5. Работа Методического Совета осуществляется на основе годового плана, который утверждается на его заседании.

4.6. Периодичность заседаний Методического Совета – два раза в год. Решения Методического Совета фиксируются в протоколе заседания, который оформляется секретарём.

4.7. Решения Методического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов.

4.8. Функции секретаря Методического Совета осуществляет один из членов, избираемый на заседании совета.

4.9. Заседания Методического Совета могут быть открытыми.

## **5. Права Методического совета.**

5.1. Методический Совет имеет право:

- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- ставить вопрос перед руководством отдела образования района, администрациями образовательных учреждений о поощрении сотрудников образовательных учреждений за активное участие в опытно- поисковой, экспериментальной, проектно-исследовательской деятельности, организацию методической работы;
- выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательных учреждениях района;
- давать рекомендации школьным методическим объединениям по планированию, содержанию, формам методической работы с учителями.

## **6. Документация Методического Совета.**

6.1. К документации Методического Совета относятся план его работы на учебный год, протоколы заседаний Методического совета, аналитические материалы, подготовленные к заседаниям совета.

6.2. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о районном методическом объединении педагогов образовательных учреждений**  
**Магдагачинского района**

**1. Общие положения**

1.1. Районное методическое объединение педагогов образовательных учреждений Магдагачинского района создаётся с целью содействия функционированию и развитию системы образования на территории района, проведения учебно – воспитательной, методической, опытно- экспериментальной и внеклассной работы.

1.2. Количество РМО и их численность определяются исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед методической службой задач, и устанавливаются приказом отдела образования.

1.3. участниками РМО являются руководители школьных методических объединений и учителя – предметники муниципальных общеобразовательных учреждений, педагоги дошкольных учреждений.

**2. Цель деятельности**

Целью деятельности РМО является осуществление взаимосвязанных действий и мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства педагогов и объединение их творческих инициатив для повышения качества образования

**3. Основные задачи районного методического объединения**

3.1. Обеспечение роста ключевых компетенций педагогов, развитие их творческой инициативы

3.2. Внедрение новых технологий в систему образования района.

3.3. Выявление наиболее актуальных проблем или проблем, вызывающих особые затруднения у педагогов района, для дальнейшей их проработки.

3.4. Обеспечение условий для выполнения общеобразовательных государственных стандартов в рамках формирования компетентностного подхода.

3.5. Обеспечение методического сопровождения государственной итоговой аттестации школьников в форме ГИА и ЕГЭ.

3.6. Формирование современного имиджа педагога через профессиональное конкурсное движение.

3.7. Стимулирование творческой активности педагогов, создание условий для профессионального общения, обмена опытом.

3.8. Определение, разработка основных направлений и форм активизации познавательной, исследовательской деятельности обучающихся и воспитанников.

**4. Содержание деятельности**

4.1. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.

4.2. Организация работы педагогов по изучению государственных образовательных стандартов единых требований оценке результатов освоения программ.

4.3. Освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по своему направлению работы.

4.4. Пропаганда современных достижений науки и лучшего педагогического опыта.

4.5. Консультирование и оказание необходимой помощи педагогам в вопросах использования нормативной и методической документации, программного обеспечения, организации инновационной деятельности.

- 4.6. Создание условий для доступа педагогов к различным каналам методического и научного обеспечения.
- 4.7. Участие в организации и проведении муниципального этапа предметных олимпиад, интеллектуальных и творческих конкурсов обучающихся.
- 4.8. Организация открытых уроков, занятий, мастер – классов по определенной теме с целью ознакомления с методическими по своему направлению работы.
- 4.9. Участие в проведении смотров кабинетов, конкурсов профессионального мастерства.

## **5. Основные формы работы в районном методическом объединении**

- 5.1. Коллективные: методический семинар, методическая неделя, научно – практическая конференция, педагогические чтения, методическая выставка, панорама педагогических идей, мозговой штурм и др.
- 5.2. Групповые: «круглый стол», взаимопосещение уроков, мастер- классы, открытый урок, методический диалог, методический ринг и др.
- 5.3. Индивидуальная: собеседование, презентация, консультация, самообразование, курсовая подготовка, творческий портрет, авторской технологии, наставничество и др.

## **6. Организация деятельности районного методического объединения педагогов**

- 6.1. Работа РМО проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется методистами МБУ «ИМЦ» и рассматривается на заседаниях методических объединений.
- 6.2. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах.
- 6.3. Анализ работы районного методического объединения по итогам учебного года (май) рассматривается на итоговом заседании методического совета.

## **7. Документация**

РМО должно иметь следующие документы:

- 7.1. Анализ работы за прошедший год.
- 7.2. План работы районного методического объединения на текущий год.
- 7.3. Банк данных о педагогах районного методического объединения: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звания, домашний телефон)
- 7.4. График проведения семинаров.
- 7.5. Протоколы заседаний районного методического объединений.

## **8. Права и обязанности членов методического объединения**

- 8.1. Педагоги, входящие в состав районных методических объединений, имеют право
  - Вносить предложения управлению образования, администрации школ по совершенствованию методической работы в районе и отдельных учреждениях образования, по награждению результативно работающих педагогов
  - Выбрать форму и тематику повышения профессионального мастерства и квалификации
- 8.2. Каждый член методического объединения обязан:
  - Знать и выполнять Закон РФ «Об образовании», нормативные и методические документы по вопросам образования
  - Знать образовательный стандарт

- Активно участвовать в работе одного из профессиональных объединений и участвовать в разработке мероприятий методического объединения
- Стремиться к повышению уровня профессионального мастерства, иметь программу профессионального самообразования
- Владеть современными методиками и основами самоанализа педагогической деятельности

### **9. Информационно – аналитическое сопровождение**

Деятельность РМО координирует МБУ «ИМЦ». МБУ «ИМЦ» отслеживает динамику изменений результатов работы каждого методического объединения, выявляют позитивные и негативные тенденции.